



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

4^a DIREZIONE – SERVIZI TECNICI GENERALI
SERVIZIO AUTOPARCO

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Anticipazione all'Economo dell'Ente della somma di € 3.000,00 per spese missioni del personale del Servizio Autoparco impegnato nella campagna emergenza neve 2018 a garanzia della pubblica incolumità.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE

PROPOSTA N. 274 del 01/03/2018

DETERMINAZIONE N. 276 del 09/03/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che fra i molteplici compiti istituzionali il Servizio Autoparco, della IV Direzione Servizi Tecnici Generali, provvede a mantenere transitabili le SS.PP. di competenza;

CHE il servizio di spalamento neve e spargimento sale sulle SS.PP. di competenza avviene con uomini e mezzi dell'Ente che sono dislocati nei punti strategici sul territorio;

CHE il territorio di competenza della Città Metropolitana è stato colpito da eventi atmosferici di notevole intensità, con copiose precipitazioni nevose, causando il blocco della circolazione in vari paesi montani della provincia, mettendo a rischio la pubblica incolumità;

CHE le temperature rigide che si stanno registrando in questo periodo, sul territorio provinciale, provocano ghiaccio sull'asfalto con pregiudizio della circolazione veicolare, specie durante le ore serali e notturne;

CHE si è reso e continua ad essere necessario impegnare, tutto il personale disponibile per tale attività, anche oltre il normale orario di lavoro, garantendo loro la possibilità di consumare i pasti lungo il tratto oggetto del loro intervento, nonché garantire, a volte, il pernottamento presso locali idonei a tale scopo e ciò per il duplice obiettivo di essere pronti per gli interventi da effettuare sin dalle primissime ore del mattino e sino a tarda sera, nonché per evitare lunghi percorsi per il rientro in sede in ore notturne ed essere nuovamente sul posto di lavoro nelle primissime ore della mattinata e ciò dopo aver effettuato numerose ore lavorative;

CHE detto personale non può essere costretto ad anticipare le somme necessarie per i pasti nonché per i pernottamenti e che sono costi di rilievo rapportati allo stipendio percepito;

CHE pertanto è necessario anticipare, al personale impegnato nel servizio di spalamento neve, una somma idonea per provvedere a quanto sopra detto, da rendicontare successivamente;

VISTO il Regolamento del Servizio Económico;

VISTO il D.Lgs. n. 77/95 e s.m.i. relativo all'Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali.

RITENUTO pertanto, necessario anticipare al sig. Económico Provinciale la somma di € 3.000,00 prelevandola dal cap. 1685 a tale scopo istituito ove esiste sufficiente capienza per l'anno 2018, per provvedere a quanto sopra specificato;

VISTI:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";
- c) L'art.183 del D.Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"

TENUTO conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere *registrate* nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con *imputazione* all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

TENUTO conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1685 per l'anno 2018;

VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

PRESO visione del "Codice di Comportamento" e che non sussiste il "conflitto di interessi" di cui alla L. 190 del 06/11/2012

PROPONE

Per quanto in premessa,

ANTICIPARE all'Económico Provinciale la somma di € 3.000,00 per provvedere a corrispondere, su espressa indicazione del sottoscritto Dirigente e/o del Funzionario Responsabile del Servizio Autoparco, una congrua anticipazione al personale in servizio per emergenza neve, con carico di successiva rendicontazione, impegnato per lo spalamento neve e spargimento sale sulle SS.PP. di competenza per garantire la transitabilità veicolare ed evitare che i centri abitati possano rimanere isolati con conseguenti rischi per la pubblica incolumità nonché danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

| | | | | | | | |
|----------|------|-------------|---|----------|---|------------|-----|
| Missione | 1 | Programma | 5 | Titolo | 1 | Macroaggr | 3.2 |
| Titolo | 1 | Funzione | 1 | Servizio | 5 | Intervento | 3 |
| Cap./Art | 1685 | Descrizione | Spese per missioni dipendenti Autoparco | | | | |

| | | | | | |
|------------|--|---------|------------|-----|--|
| SIOPE | 1330 | CIG | | CUP | |
| Creditore | Dipendenti servizio Autoparco | | | | |
| Causale | Anticipazione spese missioni personale Autoparco | | | | |
| Modalità | Bilancio | | | | |
| Imp.Prenot | | Importo | € 3.000,00 | | |

IMPUTARE la spesa complessiva di €. 3.000,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

| Esercizio | PdC Finanziario | Cap/Art | Num. | Comp. Economica |
|-----------|-----------------|---------|------|-----------------|
| 2018 | | 1685 | | 2018 |

ACCERTARE ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

| Data scadenza pagamento | Importo |
|-------------------------|----------|
| 2018 | 3.000,00 |

ACCERTARE ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento provinciale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DARE ATTO che l'anticipazione è necessaria ed indispensabile per poter garantire la presenza del personale impegnato nel servizio di spalamento neve e spargimento sale sulle SS.PP. di competenza per garantire la transitabilità veicolare ed evitare che i centri abitati possano rimanere isolati con conseguenti rischi per la pubblica incolumità nonché danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

RENDE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è Pietro Alito, Responsabile del Servizio Autoparco, titolare di Posizione Organizzativa;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina 26/02/2018



Il Responsabile del Servizio
I.D.A. Pietro Alito

Pietro Alito

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

CHE con Decreto Sindacale n. 357 del 12/12/2017 è stato conferito incarico di reggenza della IV Direzione – Servizi Tecnici Generali, e confermato con successivo Decreto Sindacale n. 18 del 25/01/2018;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1685 anno 2018;

DETERMINA

ANTICIPARE all'Economo Provinciale la somma di € 3.000,00 per provvedere a corrispondere, su espressa indicazione del sottoscritto Dirigente e/o del Funzionario Responsabile del Servizio Autoparco, una congrua anticipazione al personale in servizio per emergenza neve, con carico di successiva rendicontazione, impegnato per lo spalamento neve e spargimento sale sulle SS.PP. di competenza per garantire la transitabilità veicolare ed evitare che i centri abitati possano rimanere isolati con conseguenti rischi per la pubblica incolumità nonché danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

| | | | | | | | |
|------------|--|-------------|---|----------|---|------------|-----|
| Missione | 1 | Programma | 5 | Titolo | 1 | Macroaggr | 3.2 |
| Titolo | 1 | Funzione | 1 | Servizio | 5 | Intervento | 3 |
| Cap./Art | 1685 | Descrizione | Spese per missioni dipendenti Autoparco | | | | |
| SIOPE | 1330 | CIG | | CUP | | | |
| Creditore | Dipendenti servizio Autoparco | | | | | | |
| Causale | Anticipazione spese missioni personale Autoparco | | | | | | |
| Modalità | Bilancio | | | | | | |
| Imp.Prenot | | Importo | € 3.000,00 | | | | |

IMPUTARE la spesa complessiva di €. 3.000,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

| Esercizio | PdC Finanziario | Cap/Art | Num. | Comp. Economica |
|-----------|-----------------|---------|------|-----------------|
| 2018 | | 1685 | | 2018 |

ACCERTARE ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

| Data scadenza pagamento | Importo |
|-------------------------|----------|
| 2018 | 3.000,00 |

ACCERTARE ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento provinciale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DARE ATTO che l'anticipazione è necessaria ed indispensabile per poter garantire la presenza del personale impegnato nel servizio di spalamento neve e spargimento sale sulle SS.PP. di competenza per garantire la transitabilità veicolare ed evitare che i centri abitati possano rimanere isolati con conseguenti rischi per la pubblica incolumità nonché danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

RENDE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è Pietro Aito, Responsabile del Servizio Autoparco, titolare di Posizione Organizzativa;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina li



Il Dirigente f.f.
Dott. Francesco Roccaforte

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, trattandosi di atto urgente dalla cui mancata adozione deriverebbe grave danno patrimoniale, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Li _____



II DIRIGENTE f.f.

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere..... *favorevole*..... in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data ... *09/03/2018*

Il Dirigente del Servizio Finanziario
IL DIRIGENTE F.F.
..... *D.ssa Maria Grazia Nulli*

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Impegno | Data | Importo | Intervento/Capitolo | Esercizio |
|---|---------|----------|---------------------|-----------|
| 120 | 9.03.18 | 3.000,00 | 1685 | 2018 |
| 2° DIR. SERVIZI FINANZIARI UFFICIO IMPEGNI | | | | |
| Messina <i>090318</i> Il Funzionario | | | | |

Data ... *09/03/2018*

Il Dirigente del Servizio Finanziario
IL DIRIGENTE F.F.
D.ssa Maria Grazia Nulli

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 10 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio

S. U. U.
data *26/02/2018*


Il Dirigente f.f.
[Signature]
data _____

Il Dirigente del Servizio Finanziario

IL DIRIGENTE F.F.
D.ssa Maria Grazia Nulli
data _____